

Směrnice pořádání táborů a pobytových akcí v roce 2026 Střediska volného času, Opava, příspěvková organizace

Obecná ustanovení

Směrnice upravuje podmínky táborů a pobytových akcí (dále jen tábor) pořádaných Střediskem volného času, Opava, příspěvkovou organizací (dále jen SVČ). Jde o přehled základních podmínek pro pořádání táborů, které vychází z ustanovení příslušných zákonů a vyhlášek.

Nabídka táborů

1. SVČ Opava pořádá v období školních prázdnin příměstské a pobytové tábory, jejichž nabídka je zveřejňována především na webových stránkách SVČ (www.svcopava.cz), na sociálních sítích, ve vývěsce SVČ v centru města, v místním tisku:
 - příměstské tábory – tábor začíná každý den v předem určenou hodinu ráno a určeném místě a končí v určenou hodinu na určeném místě. Jedná se o tábor bez přespaní, kdy ráno rodiče dítě přivedou a po ukončení programu si ho vyzvednou. Tábor může být jednodenní i vícedenní.
 - pobytové tábory – vícedenní tábory s přespaním.
2. Termíny, názvy, místa konání a programy plánovaných pobytových táborů se mohou změnit, dle aktuálního počtu zájemců o jednotlivé tábory a jiných nepředvídatelných okolností (např. onemocnění vedoucích, stav prostor, živelná pohroma apod.). O změnách jsou případní zájemci aktuálně informováni.

Vysvětlení pojmů

1. Pořadatel tábora a hlavní vedoucí
Pořadatelem tábora je vždy Středisko volného času, Opava, příspěvková organizace (dále jen SVČ). Na jednotlivých táborech zastupují SVČ hlavní vedoucí, které pořadatel pověří funkcí hlavního vedoucího.
2. Zákonní zástupci
Zákonní zástupci odpovídají za své dítě v souladu s Občanským zákoníkem. Pouze zákonný zástupce může za zájemce či účastníka jednat (přihlásit, odhlásit, převzít, předat apod.). S jinými osobami nebude pořadatel jednat a neumožní jim k účastníkovi tábora přístup.
3. Osoba zastupující rodiče
Má-li zákonný zástupce zájem přenést práva a povinnosti vůči pořadatelům tábora na nějakou jinou osobu, musí tento projev vůle učinit písemně. Tento dokument musí obsahovat zcela jasné označení zastupující osoby, potřebné kontaktní údaje na zastupující osobu, výčet činností, ke kterým je zastupující osoba oprávněna, místo a datum sepsání dokumentu, vlastnoruční podpis (např. přenesení práva a povinností na prarodiče z důvodu nedostupnosti rodičů).
4. Zájemce o tábor (dále jen zájemce), cílová skupina
Zájemcem o tábor je dítě, jehož zákonný zástupce dal zřetelně najevo zájem, aby se zúčastnilo tábora. Na tábor může být přijat pouze ten zájemce, který splňuje podmínky daného tábora či pobytové akce. Jedná se zejména o podmínky věkové, zdravotní, popř. fyzické zdatnosti či jiné. Povolit výjimku může hlavní vedoucí tábora.

5. Účastník tábora (dále jen účastník), cílová skupina
Účastníkem se zájemce stává až po odevzdání řádně vyplněné a zákonným zástupcem podepsané přihlášky, potvrzení dětského ošetřujícího lékaře o zdravotní způsobilosti a po předání potvrzení o bezinfekčnosti, po řádném zaplacení celé ceny tábora.
Upozornění: Má-li zájemce o tábor nařízený nějaký zvláštní režim (např. pohybový, dietní, kontroly u lékaře apod.), je zákonný zástupce tyto skutečnosti povinen označit v táborových dokumentech. Ještě před samotným přihlášením na tábor doporučujeme konzultovat účast na táborech s hlavním vedoucím. Pořadatel táborů se zpravidla pokusí najít pro takového zájemce vhodný tábor, na kterém by se dal zvláštní režim aplikovat. Toto není možné na všech táborech.
6. Odpovědná osoba (předávání účastníků)
Hlavní vedoucí tábora předem určí odpovědnou osobu, která může od zákonného zástupce přebrat účastníka tábora při zahájení tábora a zase jej předat zákonnému zástupci při ukončení tábora. Není-li toto nikde upřesněno, je odpovědnou osobou hlavní vedoucí tábora.
7. Zahájení tábora
Tábor je pro účastníka zahájen na předem určeném místě, v předem určeném čase, předáním účastníka zákonným zástupcem nebo rodičem určenou osobou předem určené zodpovědné osobě.
8. Ukončení tábora
Tábor je pro účastníka ukončen na předem určeném místě, v předem určeném čase, předáním účastníka předem určené zodpovědné osoby rodičům nebo jimi pověřené osobě.

Povinnosti SVČ

1. Informovat zákonné zástupce nejméně jeden měsíc před zahájením tábora o termínech a místech zahájení a ukončení tábora, odpovědné osobě, není-li určeno, je touto osobou hlavní vedoucí tábora, se kterou si předávají účastníky tábora, rámcovém programu tábora, potřebném vybavení účastníka pro táborový pobyt. Výše uvedené informace mohou být poskytnuty zveřejněním na webových stránkách www.svcopava.cz, na informační schůzce pro zákonné zástupce, e-mailem či telefonicky.
2. Zajistit pro pořádání tábora dostatečné personální zajištění v souladu s platnou legislativou (pedagogičtí vedoucí, ostatní personál, zdravotník apod.).
3. Zajistit pro táborový pobyt vhodné místo, ubytování a stravování v souladu s platnými hygienickými normami a platnou legislativou.
4. Okamžitě zrušit tábor, zjistí-li, že prostředí, ve kterém se tábor koná, se stalo nevyhovujícím pro tento typ aktivity, byly zásadně porušeny hygienické či jiné legislativní normy, či by mohli být účastníci ohroženi na zdraví nebo bezpečnosti a nelze-li tuto skutečnost napravit. V tomto případě je pořadatel povinen zajistit dopravu účastníku zpět do SVČ a jejich předání zákonným zástupcům.
5. Před zahájením tábora zajistit pro účastníky tábora odbornou lékařskou péči a případnou součinnost integrovaného záchranného systému (tj. SVČ před zahájením tábora informuje – ohlásí konání tábora na příslušné hygienické stanici, blízkému dětskému lékaři, policii, hasičům a obecnímu úřadu v místě konání.).
6. Po celou dobu konání tábora maximálně dbát na bezpečnost a ochranu zdraví účastníků i personálu tábora.

7. SVČ je povinno vydat rodičům po skončení tábora potvrzení o účasti účastníka na táboře, před zahájením tábora potvrzení o řádném podání přihlášky na tábor, po úhradě ceny nebo její části potvrzení o této skutečnosti, požádá-li jej o toto rodič (jedná se zde zejména o potvrzení pro potřeby příspěvku zaměstnavatele, sociálních příspěvků apod.).

Práva SVČ

1. Nepřijmout na tábor zájemce, který nesplňuje podmínky pro přijetí na tábor (např. věk, zdravotní stav apod.) nebo nemá vyrovnány veškeré pohledávky vůči SVČ (tj. že je dlužníkem).
2. Nepřijmout na tábor zájemce, je-li již požadovaný turnus plně obsazen. V takovém případě je přihláška evidována jako „náhradník“ a v případě uvolnění místa je volné místo nabídnuto náhradníkům v pořadí, v jakém se na tábor hlásili.
3. Nepovolit odjezd na tábor dítěti, které veškeré podmínky pro přijetí na tábor/akci dříve splnilo, ale tyto se k termínu zahájení tábora změnil tak, že se dítě stalo neschopným se tábora zúčastnit (např. změny zdravotního stavu, dítě přišlo do styku s infekcí, nebyly dodány všechny potřebné dokumenty apod.).
4. Zrušit pobyt během tábora účastníkovi, u kterého se podmínky během pobytu změnil tak, že se stal pobytu na táboře neschopným (např. změny zdravotního stavu, úrazy, psychický stav, poruchy chování, opakované či závažné porušení vnitřního řádu SVČ).
5. Nahradit zájemce o tábor, který v daných termínech neučinil všechny potřebné úkony k tomu, aby se stal účastníkem tábora, jiným zájemcem (např. nedodal přihlášku, neuhradil v určeném termínu zálohu za tábor či jeho celkovou cenu apod.).
6. Zrušit tábor, nepodaří-li se mu jej naplnit minimálním počtem účastníků, na který kalkuloval cenu, a hrozila by uspořádáním takového tábora pořadateli ekonomická škoda.
7. Pořadatel nepřevezme na tábor dítě, které nesplňuje všechny povinnosti pro odjezd na tábor, tj.:
 - odevzdaná a zákonným zástupcem podepsaná přihláška,
 - odevzdané potvrzení dětského ošetřujícího lékaře, včetně povinného očkování, **které bude ošetřujícím lékařem dítěti vystaveno v dané časové lhůtě (platnost potvrzení je 2 roky)**, (pozn. možno nahradit platným JPP, které musí být platné minimálně do dne ukončení tábora, včetně),
 - provedená kompletní platba za tábor,
 - odevzdané vyplněné prohlášení zákonných zástupců o bezinfekčnosti dítěte (poznámka: vyplňuje se v den odjezdu),
 - **seznam oprávněných osob pro vyzvednutí dítěte z tábora.**
8. Zrušit či předčasně ukončit tábor v souvislosti s Covid-19 či jiným infekčním onemocněním, popřípadě doporučí-li zrušení/ukončení tábora příslušná hygienická stanice či jiný oprávněný orgán státní správy.
9. Ukončit táborový pobyt bez zbytečného odkladu účastníkovi, u kterého se projeví příznaky Covid-19 či jiného infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.), či prokáže-li se, že účastník byl ve styku s osobou, která se infikovala/onemocněla.

Povinnosti zákonného zástupce

1. V termínech daných organizátorem přihlásit dítě podáním řádně vyplněné závazné přihlášky, která je vytvořena přímo pro tento účel, v termínech daných organizátorem

- dodat další potřebnou dokumentaci (závazný pokyn dětského lékaře) a cenu tábora v plné výši uhradit.
2. Při zahájení tábora zajistit předání účastníka zodpovědné osobě, a to buď osobně, nebo jím předem určenou osobou, nebo může nechat přijít účastníka bez doprovodu, ale tuto skutečnost je povinen předem oznámit pořadateli tábora.
 3. Při ukončení tábora zajistit převzetí účastníka od zodpovědné osoby, a to buď osobně, nebo jím předem určenou osobou. Pokud rodič označil v přihlášce, že účastník může po akci odcházet samostatně, opustí tento akci po skončení bez doprovodu.
 4. Neprodleně informovat pořadatele o všech změnách, týkajících se účastníka (zdravotní stav, styk s infekcí apod.).
 5. Všechny léky, vitamíny a homeopatika, které dítě pravidelně užívá, předat zodpovědné osobě při předávání účastníků tábora v originálním balení včetně podrobného popisu jejich užívání (viz formulář seznam léků).
 6. V případě, že pořadatel zruší účastníku pobyt během tábora, neprodleně zajistit na své náklady převzetí účastníka od zodpovědné osoby v místě konání tábora a jeho odjezd z tábora.
 7. **V případě předčasného ukončení tábora či předčasného ukončení pobytu účastníka na táboře si dítě/účastníka vyzvednout bez zbytečného odkladu.**
 8. **Zajistit oprávněné osoby, které vyzvednou dítě/účastníka z tábora bez zbytečného odkladu v případě předčasného ukončení tábora či předčasného ukončení pobytu dítěte/účastníka na táboře. Seznam oprávněných osob zákonný zástupce předá organizátorovi tábora při předání dítěte v den zahájení tábora.**

Zákonný zástupce má právo

1. Na zrušení přihlášky účastníka a vrácení celé uhrazené částky, změni-li organizátor tábor nebo jeho zásadní avizované parametry (např. změna termínu, změna místa konání tábora, zásadní změna programu apod.).
2. Na zrušení přihlášky účastníka a vrácení celé uhrazené částky, neprobíhá-li tábor ve vyhovujících podmínkách (např. nevhodné hygienické podmínky, nedostačující personální zabezpečení apod.).
3. Na vrácení uhrazené ceny tábora v plné výši, dojde-li ke zrušení tábora ze strany pořadatele z jakýchkoliv důvodů.
4. Být předem seznámen s personálním obsazením tábora.
5. Na informace, které se bezprostředně týkají běhu tábora (režim dne, táborový řád, jídelníček, rámcový program tábora, podmínky dopravy účastníků na tábor apod.).

Odpovědnost pořadatele za účastníka tábora

1. Pořadatel je za účastníka tábora plně zodpovědný pouze v době trvání tábora, tj. v době od zahájení tábora po ukončení tábora.
2. Pořadatel je zodpovědný pouze za účastníky tábora, nikoliv za zájemce o tábor.
3. Pořadatel je za účastníka zodpovědný až po jeho předání rodičů odpovědné osobě při zahájení tábora.
4. Pořadatel nenese žádnou zodpovědnost za účastníka v době před zahájením tábora a po jeho ukončení. V případě, že pořadatel nedodrží předem avizované termíny zahájení a ukončení tábora, protože je nemohl předvídat a nemohl s nimi včas seznámit rodiče

(např. typicky zpoždění autobusu s dětmi na cestě v dopravní zácpě), je pořadatel za účastníky nadále zodpovědný, tedy i po předem avizovaném termínu.

Cena za tábor a slevy

1. Cena za tábor je stanovena pořadatelem tábora na každý tábor zvlášť a je součástí veřejné nabídky táborů, tak, aby měl každý zájemce možnost se s cenou snadno seznámit.
2. Pořadatel stanovuje cenu tábora nákladově na určitý předpokládaný počet účastníků.
3. Cena za tábor zahrnuje především náklady na ubytování, stravování, dopravu, materiál pro program, služby, vstupné, odměny a ceny, pojištění, mzdy pracovníků tábora, vybavení lékárníčky, hygienický materiál, cestovní náklady, režijní náklady pořadatele.
4. V ceně není zahrnuto kapesné pro účastníky tábora.
5. V ceně není zahrnuto žádné vybavení účastníka, které potřebuje pro pobyt (dle příslušného seznamu).
6. Cena za tábor je konečná a po rodiči již pořadatel nesmí vyžadovat žádné další finanční ani materiální prostředky s výjimkou případů:
 - kdyby skutečnost, že cena ještě není konečná, byla u ceny tábora zřetelně uvedena,
 - kdyby se na dalších finančních či materiálních plněních pořadatel a rodič dohodli,
 - kdy bude nutné uhradit za účastníka náklady spojené s jeho léčbou v případě náhlého onemocnění (poplatek za ošetření na pohotovosti, poplatek za recept, doplatek za léky, likvidace vší apod.)
7. Pořadatel neposkytuje z ceny tábora žádné sociální slevy. Veškeré výše uvedené slevy je možné poskytnout pouze na základě písemné žádosti rodičů.
8. Pořadatel tábora může poskytnout například motivační slevu z ceny tábora. Slevy musí být vždy řádně oznámeny společně s platným ceníkem táborů včetně podmínek, za kterých je sleva poskytována.

Storno poplatky

1. Dojde-li ke zrušení přihlášky na pobytový tábor nebo příměstský tábor:
 - 25 dní před táborem, činí stornovací poplatek částku ve výši 20 % z celkové ceny tábora.
 - Dojde-li ke zrušení přihlášky na letní pobytový tábor nebo příměstský tábor 24–11 dnů před táborem, činí stornovací poplatek částku ve výši 50 % z celkové ceny tábora.
 - Dojde-li ke zrušení přihlášky na letní pobytový tábor nebo příměstský tábor 10–1 den před táborem, činí stornovací poplatek částku ve výši 80 % z celkové ceny tábora, stejně tak, pokud přihlášené dítě na tábor nenastoupí vůbec.
2. V případě, že zákonný zástupce zájemce zruší přihlášku, ale nalezne a doporučí náhradníka, který se přihlásí a uhradí plnou cenu tábora, nebudou původně přihlášenému zájemci účtovány žádné storno poplatky.
3. Storno poplatky nebudou účtovány také v případě nemoci znemožňující účast dítěte na táboře. Nemoc je třeba doložit lékařským potvrzením ošetřujícího dětského lékaře dítěte, popřípadě lékařským potvrzením ošetřujícího lékaře v odborné ambulanci. Jako lékařské potvrzení nebude akceptováno pouze potvrzení o ošetření na pohotovosti.
4. Zrušení přihlášky na tábor lze provést pouze písemně anebo prostřednictvím e-mailové komunikace, realizované výhradně z e-mailové adresy zákonného zástupce zadané při přihlášení, na adresu SVČ Opava (info@svcopava.cz nebo adresu konkrétního vedoucího daného tábora). V případě e-mailové komunikace je nezbytné potvrzení doručení e-mailu

- ze strany organizátorů tábora. Za den zrušení přihlášky na tábor se považuje den, kdy bude oznámení o tomto doručeno SVČ.
5. V případě předčasného ukončení či přerušení pobytu účastníka na táboře bez zavinění na straně SVČ nevzniká organizátorům tábora povinnost vrátit zaplacenou cenu, ani její poměrnou část.
 6. V případě onemocnění během pobytu na táboře, které vynutí předčasné ukončení či přerušení pobytu, se však vrací poměrná část zaplacené ceny vypočítaná počtem dnů a nocí, které účastník nedokončí.

Táborová dokumentace

1. Povinnou táborovou dokumentací, kterou je zákonný zástupce povinen odevzdat před odjezdem na tábor pořadateli tvoří 3 základní dokumenty: závazná přihláška, posudek o zdravotní způsobilosti (potvrzuje dětský lékař) a prohlášení rodičů o bezinfekčnosti (poručníků či opatrovníků), čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění.
2. Při absenci kteréhokoliv dokumentu, uvedených v bodě 1, nesmí organizátor povolit nástup dítěte na tábor.
 - Závazná přihláška slouží k jasné identifikaci účastníka, jeho rodičů a tábora, na který se hlásí. Zákonný zástupce na závazné přihlášce stvrzuje svým podpisem, že četl organizační řád a že proti němu nemá výhrady. Dále je na závazné přihlášce uvedena cena za tábor a variabilní symbol, pod kterým je účastník evidován v systému organizátora. Součástí závazné přihlášky je i kompletní příkaz k úhradě, pomocí kterého může rodič provést platbu bezhotovostním platebním stykem. Podáním závazné přihlášky se rodič zavazuje uhradit příslušnou cenu za tábor a dodržet všechny stanovené podmínky. Před podáním řádně vyplněné závazné přihlášky je na dítě provozovatelem pohlíženo pouze jako na předběžného zájemce a v případě naplnění kapacity daného tábora si organizátor vyhrazuje právo, takového zájemce nahradit jiným, který podá řádně vyplněnou závaznou přihlášku.
 - Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte vyplňuje dětský lékař, který má zájemce o tábor ve své pravidelné péči. Při vyplňování tohoto dokumentu je povinností lékaře přihlídnout ke konkrétnímu zaměření a programu tábora, na který se zájemce hlásí. Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte je rodič povinen odevzdat pořadateli tábora v podstatě společně se závaznou přihláškou, protože bez kladného stanoviska lékaře nelze zájemce na tábor přijmout. Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte je organizátor povinen vrátit rodičům ihned po skončení tábora. Za platný posudek o zdravotní způsobilosti dítěte je považována i čitelná kopie formuláře jednotné preventivní prohlídky (JPP).
 - Prohlášení zákonného zástupce o bezinfekčnosti je zákonný zástupce povinen vyplnit, podepsat a odevzdat pořadateli tábora v den odjezdu účastníka na tábor. V prohlášení stvrzuje rodič svým podpisem, že účastník tábora nepřišel v posledních 14 dnech před zahájením tábora do styku s infekcí a že si není vědom, že by účastník měl nějaké zdravotní problémy. Součástí prohlášení je i přehled léků, které má účastník na táboře užívat, včetně jejich dávkování. Součástí listu účastníka je dále prostor, ve kterém může rodič upozornit na nějaké zdravotní komplikace, které se u účastníka projeví od doby odevzdání závazného pokynu dětského lékaře (rodič je povinen upozornit pořadatele před odjezdem na všechny skutečnosti, které by mohly komplikovat jeho pobyt na táboře.

Typicky se jedná např. o snížení fyzické zátěže po prodělané respirační chorobě, menším omezení některých pohybových činností po prázdninovém úrazu apod.)

Přihlášky, platby

1. Zájemce se stává účastníkem akce až po odevzdání řádně vyplněné a zákonným zástupcem podepsané přihlášky a zaplacení příslušné ceny.
2. Vyplněnou přihlášku je zákonný zástupce povinen odevzdat a uhradit do stanoveného data. Při nesplnění této podmínky bude zákonný zástupce na tuto skutečnost upozorněn a bude mu poskytnut termín 5 dnů na nápravu. Uplynutím této lhůty bude zájemce z tábora vyřazen a nahrazen dalším účastníkem.
3. Cenu za tábor lze uhradit i po termínu. V tomto případě si ale pořadatel vyhrazuje právo dát přednost zájemci, který tábor uhradí dříve.
4. Zájemce, který podal přihlášku a další dokumenty, ale nepotvrdil přihlášku uhrazením v plné výši, považuje pořadatel za nepřihlášeného.
5. Bude-li za účastníka hradit cenu tábora nebo její část zaměstnavatel některého z rodičů, je tento povinen u pořadatele tábor písemně objednat a v této objednávce zřetelně určit, jakou částku mu má pořadatel fakturovat.
6. Pořadatel je povinen vystavit fakturu na zaměstnavatele rodiče pouze v případě, že bude mít k dispozici písemnou objednávku s jasným označením tábora, účastníka, rodičů a částky, která má být fakturována.
7. V případě vrácení ceny za tábor nebo její části bude cena vrácena tomu, kdo ji uhradil.

Vybavení na tábor

1. Účastníci musí být při odjezdu vhodně oblečení a obutí (vzhledem k počasí apod.).
2. Nedoporučujeme dávat účastníkům s sebou cennosti, vysoké částky peněz, mobilní telefony apod.
3. Účastník u sebe musí vždy mít kopii průkazu zdravotní pojišťovny, která se odevzdává odpovědné osobě při odjezdu na tábor.
4. Zákonní zástupci obdrží seznam věcí potřebných pro pobyt na táboře a zavazují se jej v maximální míře dodržet, případně učinit adekvátní změny (např. svetr lze nahradit teplou mikinou, pyžamo lze nahradit teplákovou soupravou určenou na spaní atd.).
5. Nelze věci ze seznamu nahrazovat neadekvátně (např. nelze pláštěnku nahradit deštníkem apod.)
6. Vzhledem k různorodosti programů jednotlivých táborů se mohou vyskytnout i speciální požadavky na vybavení účastníků. O tomto bude rodič informován pořadatelem.

Táborový řád

1. Účastník akce dbá veškerých pokynů vedoucích a instruktorů. Chová se ukázněně, nešikanuje ostatní, neužívá hrubých a vulgárních slov, je ohleduplný k mladším a slabším účastníkům akce. Veškeré konflikty dětí řeší hlavní vedoucí tábora a jeho rozhodnutí je pro aktéry konfliktu závazné.
2. Denní program je závazný pro každého účastníka akce. Nikdo ho svým chováním nesmí narušovat. Každý udržuje pořádek a čistotu.
3. Účastník akce neopouští určené prostory činnosti bez vědomí vedoucího.
4. Po celou dobu akce je přísně zakázáno kouření, pití alkoholických nápojů, užívání omamných a psychotropních látek a jedů.

5. Účastník akce chrání své zdraví a zdraví ostatních účastníků akce. Jakékoliv zdravotní a jiné problémy (úraz, poranění, nevolnost, bolest) ohlásí okamžitě zdravotníkovi nebo vedoucímu. Plně respektuje zákaz veškerých činností, které by vedly k ohrožování zdraví, k tělesnému ubližování nebo ponižování ostatních účastníků pobytové akce.
 6. Každý účastník akce dbá na osobní hygienu, udržuje pořádek a čistotu.
 7. Je zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm, používat nůž, sekeru nebo pilu bez svolení a dohledu vedoucího.
 8. Používání mobilních telefonů a zábavné elektroniky (hry, přehrávače apod.) je v průběhu denního programu zakázáno. Jejich používání je povoleno pouze o přestávce se svolením vedoucího.
 9. Nikdo bez souhlasu vedoucího nejde do vody, neleze na stromy a nepodniká jiné extrémní výkony. V přírodě nikdo netrhá a nekonzumuje volně rostoucí plody a houby bez souhlasu vedoucího. Všichni táborníci jsou povinni šetřit přírodu.
 10. Při přesunech a výletech dbá každý na osobní bezpečnost, zejména při pohybu na komunikaci pro vozidla, po chodníku, v nebezpečném terénu (skály, řeka apod.). Při přepravě v dopravním prostředku (vlak, autobus) všichni dbají zvýšené opatrnosti. Při nastupování a vystupování čekají na pokyn vedoucího.
 11. Účastník akce chrání veškerý majetek před poškozením či ztrátou. Případnou ztrátu či poškození ohlásí ihned svému vedoucímu (ztráta volně odložených osobních věcí nebude řešena). Poškodí-li někdo majetek tábora nebo majetek jiného táborníka, je povinen škodu nahradit.
 12. Peníze a jiné cennosti si táborník může uložit do úschovy ke svému vedoucímu. Pokud tak neučiní, neručí se za jejich případnou ztrátu. Je zakázáno používat cizí předmět bez vědomí jeho vlastníka nebo tento předmět odcizit. Nalezené věci se odevzdávají vedoucímu. Táborník má zákaz vstupovat bez povolení vedoucího do provozních prostor (účetárna, sklad, kuchyň apod.).
 13. Účastník akce dodržuje polední a noční klid.
 14. Účastník akce dodržuje tento táborový řád, se kterým ho seznámili již před začátkem akce zákonní zástupci a při zahájení akce vedoucí tábora.
- Nedodržování a svévolné porušování táborového řádu může vést až k vyloučení z akce. Rodiče nebo určený zákonní zástupci jsou povinni si pro takto vyloučeného účastníka akce přijet, a to bez finanční náhrady za zbytek akce.
- Táborový řád je součástí přihlášky.

Strava a pitný režim

1. Pořadatel na příměstském táboře zajistí vhodnou stravu účastníků dle možností a programu.
2. Pořadatel je povinen zajistit na pobytovém táboře stravu minimálně 5 x denně (snídaně, svačina, oběd, svačina, večeře) z nichž jedno z hlavních jídel denně musí být teplé (oběd nebo večeře).
2. Pořadatel je povinen zajistit celodenní pitný režim tak, aby se účastníci měli možnost kdykoliv během dne napít.
3. Pořadatel může stravu a pitný režim zajistit dodavatelem (zpravidla zajišťuje ubytovací zařízení), může připravovat sám (vaří vlastní kuchaři) nebo může kombinovat obojí předchozí možnosti (vaří si sám, ale např. na výletě zajistí oběd v restauraci).

4. Pořadatel je povinen vždy zajistit vyváženou a vhodnou stravu s ohledem na složení účastníků a program tábora tak, aby stravování a pitný režim byl ve shodě s hygienickými předpisy a platnou legislativou.

Informace a nakládání s nimi

1. Shromažďované osobní údaje jsou součástí školské matriky. Slouží pro registraci účastníka, pro výkon zdravotní péče na táboře apod. Důvody zpracování osobních údajů obsahuje přihláška na tábor/akci.
2. S osobními údaji je nakládáno ve smyslu zákona č.101/2000 Sb. O ochraně osobních údajů ve znění následných legislativních změn, a ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (tzv. „GDPR“, v platném znění).
3. Shromážděné údaje jsou v předepsaných lhůtách archivovány a následně likvidovány.

Tato směrnice vstupuje v platnost 15. 1. 2026

Mgr. Soňa Wenzelová
ředitelka SVČ Opava